

Öffentliches Verzeichensverzeichnis

Verantwortliche Stelle (§ 4e Satz 1 Nr. 1 BDSG)
PEZET Aktiengesellschaft
Leiter des Unternehmens (§ 4e Satz 1 Nr. 2 BDSG)
Herr Jürgen Springindschmitt
Leiter der Datenverarbeitung (§ 4e Satz 1 Nr. 2 BDSG)
Herr Christian Jetter Theben AG
Anschrift der verantwortlichen Stelle (§ 4e Satz 1 Nr. 3 BDSG)
PEZET AG Madertal 24 72401 Haigerloch

Öffentliches Verzeichnisses

Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung und/oder -nutzung und verschiedene Datenkategorien, (§ 4e Satz 1 Nr. 4 BDSG / § 4e Satz 1 Nr. 5 BDSG)

Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten erfolgen zur Erfüllung des Geschäftszwecks; ferner zur Anbahnung von Geschäftskontakten und der Information von Kunden.

Gegenstand des Unternehmens ist die Entwicklung, Herstellung, Vertrieb von und der Handel mit kunststofftechnischen und fertigungstechnischen Systemen und deren Komponenten, einschließlich der Übernahme des bei diesen Aktivitäten anfallenden Beratungs- und Dienstleistungsservices, die Entwicklung neuer Produkte, die Verwertung von Patenten und patentähnlichen Erfindungen über Verfahren, Einrichtungen und Produkten für verschiedene Branchen, vorzugsweise der Feinwerktechnik, der Elektrotechnik/ Elektronik, der Fertigungs- und Automatisierungstechnik, der Optik, der medizinischen Technik und artverwandten Branchen.

Um dies zu gewährleisten ist es notwendig, personenbezogene Daten unserer Kunden, im gesetzlich vorgeschriebenen Rahmen, zu erheben, verarbeiten und zu nutzen.

- Kundendaten: Adressdaten, Identifikationsdaten, Vertragsdaten, soweit zur Vertragsabwicklung erforderlich, Steuerungsdaten ggf. sonstige Daten, soweit sie für die ordnungsgemäße und sachgerechte Abwicklung der Geschäftsbeziehung erforderlich sind, z.B. Abrechnungsdaten.

- Personaldaten: Bewerbungsdaten wie Angaben zum beruflichen Werdegang, zur Ausbildung und zu Qualifikationen, Vertrags-/Stamm- und Abrechnungsdaten einschließlich Daten zur Lohn- und Gehaltsabrechnung, zur Lohnsteuer und Sozialversicherung; Angaben zu Privat- und Geschäftsadresse, Tätigkeitsbereich; Transaktions- und Leistungsdaten; Name und Alter von Angehörigen soweit für Sozialleistungen relevant; Bankverbindungsdaten, dem Mitarbeiter anvertraute Vermögensgegenstände; Kontaktinformationen; Mitarbeiterstatus; Qualifikationen; Mitarbeiterbeurteilungen; beruflicher Werdegang; zu Zwecken der Personalverwaltung und -steuerung, der Kommunikation sowie der Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen.

Die Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten unserer Beschäftigten erfolgt grundsätzlich nur zur Durchführung und Abwicklung des jeweiligen Arbeitsverhältnisses und zur Bereitstellung von Steuerrelevanten Informationen.

- Lieferanten/Dienstleister: Zur Verwaltung und Steuerung, zur Kommunikation sowie zur Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen, Bankverbindungen, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Funktionsdaten, Adressdaten, Ansprechpartner. Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten von Lieferanten und Dienstleistern erfolgen zur Durchführung des Dienstleistungsvertrages.

- Interessentendaten: Identifikationsdaten, Adressdaten, Interessengebiet.

Öffentliches Verzeichnisses

Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten von Interessenten erfolgt zur erfolgreichen Vermarktung der Produkte.

- Geschäftspartner und Agenturen: Im Wesentlichen Adress-, Abrechnungs- und Leistungsdaten. Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten von Geschäftspartnern und Agenturen erfolgt zur Durchführung des Geschäftszwecks bzw. des mit der jeweiligen Person/Gesellschaft geltenden Vertrages.

Von der Datenerhebung betroffene Personengruppen (§ 4e Satz 1 Nr. 5 BDSG)

Kunden, Interessenten, Mitarbeiter, Bewerber, Geschäftspartner, Agenturen sowie Lieferanten und sonstige Dienstleister

Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können (§ 4e Satz 1 Nr. 6 BDSG)

Zuständige Mitarbeiter innerhalb des Unternehmens je Aufgabenbereich, ggf. Finanzbehörden, Sozialversicherungsträger und andere Institutionen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen sowie externe Auftragsdatenverarbeiter.

Kundendaten:

- Vertrieb: Identifikationsdaten, Adressdaten, Vertragsdaten.
- Buchhaltung: Adressdaten, Identifikationsdaten, Vertragsdaten, soweit zur Vertragsabwicklung erforderlich, Steuerungsdaten ggf. sonstige Daten, soweit sie für die ordnungsgemäße und sachgerechte Abwicklung der Geschäftsbeziehung erforderlich sind.

Bewerberdaten:

- Personalabteilung: Bewerbungsdaten wie Angaben zum beruflichen Werdegang, zur Ausbildung und der Qualifikation.

Interessentendaten:

- Marketing: Identifikationsdaten, Adressdaten, Interessengebiet.

Personaldaten:

- Personalabteilung: Bewerbungsdaten wie Angaben zum beruflichen Werdegang, zur Ausbildung und zu Qualifikationen, Vertrags-/Stamm- und Abrechnungsdaten einschließlich Daten zur Lohn- und Gehaltsabrechnung, zur Lohnsteuer und Sozialversicherung; Angaben zu Privat- und Geschäftsadresse, Tätigkeitsbereich; Transaktions- und Leistungsdaten; Name und Alter von Angehörigen soweit für Sozialleistungen relevant; Bankverbindungsdaten, dem Mitarbeiter anvertraute Vermögensgegenstände; Kontaktinformationen; Mitarbeiterstatus; Qualifikationen; Mitarbeiterbeurteilungen; beruflicher Werdegang; zu Zwecken der Personalverwaltung und -steuerung, der Kommunikation sowie der Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen.
- Buchhaltung: Siehe Personaldaten -> Personalabteilung.
- Geschäftsführung: Siehe Personaldaten -> Personalabteilung.

Öffentliches Verzeichnisse

Lieferanten-/Dienstleisterdaten:

- Buchhaltung: Zur Verwaltung und Steuerung, zur Kommunikation sowie zur Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen, Bankverbindungen, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Funktionsdaten, Adressdaten, Ansprechpartner.
- Vertrieb: Adressdaten, Funktionsdaten, Ansprechpartner.

Externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) entsprechend § 11 BDSG:

- Je nach Dienstleistungsvertrag bzw. Funktion.

Weitere externe Stellen wie z.B. Kreditinstitute:

- Gruppenzugehörige Unternehmen oder andere externe Stellen zur Erfüllung der oben genannten Zwecke, soweit dies zur Vertragserfüllung erforderlich oder eine Übermittlung aus überwiegendem berechtigtem Interesse zulässig ist.

Regelfristen für die Löschung der Daten (§ 4e Satz 1 Nr. 7 BDSG)

Aufgrund verschiedenster gesetzlicher Verpflichtungen müssen Daten für einen jeweils festgelegten Zeitraum aufbewahrt werden. Haben die Daten steuerliche Relevanz, beträgt die Aufbewahrungsdauer bis zu 10 Jahre. Nach Ablauf der jeweils einschlägigen Aufbewahrungsfristen erfolgt die Löschung der fortan nicht mehr aufbewahrungspflichtigen Daten. Unterliegen Daten keinen Aufbewahrungspflichten, dann werden diese gelöscht, wenn der mit ihrer Speicherung verfolgte Zweck weggefallen ist.

Geplante Datenübermittlungen in Drittstaaten (§ 4e Satz 1 Nr. 8 BDSG)

Eine Übermittlung von Daten an Dritte außerhalb der EU oder Länder mit einem nicht gleich zu setzenden Datenschutzniveau erfolgt derzeit nicht.

Sonstiges

Den gesetzlichen Vorschriften gemäß hat die PEZET AG einen internen Datenschutzbeauftragten eingesetzt. (§ 4f Abs. 1 und 2 BDSG).

Datenschutzbeauftragter der PEZET AG
Interner Beauftragter: Claus-Dieter Braun
Telefon 0 74 74 / 95 37 - 207
Telefax 0 74 74 / 95 37 - 270
E-Mail datenschutz@pezet.de

Stand: 23.08.2018